A pedagógus szakképzettséggel vagy szakképesítéssel rendelkező nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottakra vonatkozó helyi minősítési szabályzat

Kispesti Gábor Áron Általános Iskola

2024.

Bevezetés
A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 96. § alapján a pedagógus szakképzettséggel, szakképesítéssel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott munkavállaló a pedagógus életpálya előmeneteli rendszerének hatálya alá tartozik.
A pedagógus életpálya hatálya alá tartozó Gyakornok fokozatba besorolt, pedagógus szakképzettséggel, szakképesítéssel rendelkező nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott munkavállaló minősítő vizsgára kötelezett.
A Pedagógus I. fokozatba besorolt, pedagógus szakképzettséggel, szakképesítéssel rendelkező nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott munkavállaló saját kezdeményezése alapján jelentkezhet Pedagógus II. fokozat elérésére irányuló minősítési eljárásra.

Jogszabályi háttér
2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
401/2023. (VIII.30.) Kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról

A helyi minősítési szabályzat célja
A helyi minősítési szabályzat a pedagógus szakképzettséggel vagy szakképesítéssel rendelkező nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott minősítő vizsgájának alapjául szolgál.

A helyi minősítési szabályzat tartalmazza:
a) a minősítés alapjául szolgáló, a munkáltató szervezetéhez és a betöltött munkakör követelményeihez kapcsolódó szakmai követelményrendszert,
b) a minősítés szempontjait és a teljesítmény mérésének módját,
c) a minősítési követelmények teljesítésével és a teljesítmény mérésével összefüggő eljárási rendet,
d) a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörökben ellátandó feladatokat és az azokhoz kapcsolódó értékelési szempontokat.

Hatályosság
Jelen minősítési szabályzat 2024. január 1-től módosításig vagy visszavonásig érvényes.
A helyi minősítési szabályzat kiadása előtt az intézmény főigazgatója kikéri az alkalmazotti közösség véleményét. A szabályzatot az intézmény honlapján közzé kell tenni.

1.
Jelen szabályzat a Kispesti Gábor Áron Általános Iskola és a vele köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló, Gyakornok besorolású, pedagógus szakképzettséggel vagy szakképesítéssel rendelkező nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottakra terjed ki.

2. Jelen szabályzat alkalmazásában
- *gyakornok:* a 2023. évi LII. törvény alapján Gyakornok fokozatba besorolt nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy,
- *igazgató:* a köznevelési intézmény vezetője,

- *közvetlen felettes:* a köznevelési intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata alapján a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott munkaköri leírásában közvetlen feletteseként megjelölt személy,
- *mentor:* a gyakornok szakmai fejlődését segítő, a főigazgató által kijelölt, pedagógus vagy nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy.

3. A gyakornokokra vonatkozó, a minősítés alapjául szolgáló, a munkáltató szervezetéhez és a betöltött munkakör követelményeihez kapcsolódó szakmai követelményrendszer

3.1. A pedagógus szakképzettséghez vagy szakképesítéshez kapcsolódó követelmény a hospitálás

A nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott nevelési, vagy tanítási félévenként legalább öt, pedagógus szakképzettségének vagy szakképesítésének megfelelő tanórát vagy foglalkozást köteles látogatni.

3.2. A betöltött nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörhöz kapcsolódó követelmények:

3.2.1. A gyakornok ismerje meg:

- a köznevelési intézmény hagyományait, történetét, szervezeti felépítését, tevékenységét,
- az intézményi dokumentumokat (pedagógiai program, szervezeti és működési szabályzat, házirend, munkaterv),
- a tanügyigazgatási dokumentumokat, ezek alkalmazásának módját,
- a munkavédelemre, balesetvédelemre, tűzvédelemre vonatkozó általános szabályokat,
- a gyermekek, tanulók, szülők, pedagógusok törvényben meghatározott jogait és kötelezettségeit,
- a fenntartói irányítással kapcsolatos általános rendelkezéseket,
- az intézményre vonatkozó főbb jogszabályokat.

3.2.2. A gyakornok a munkajogi szabályoknak megfelelően lássa el munkaköri kötelezettségeit.

4. A minősítés szempontjai és a teljesítmény mérésének módja

A pedagógus szakképzettséggel vagy szakképesítéssel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott esetében a minősítő vizsga magában foglalja a főigazgató által a helyi minősítési szabályzatban meghatározott, a munkakör ellátásának célkitűzéseit, tervezését magában foglaló követelmények teljesítését valamint a hospitálási napló bemutatását és elemzését.

4.1. A hospitálás

A hospitáláson való részvételt a meglátogatott tanórát vagy foglalkozást tartó pedagógus az aláírásával igazolja.

4.1.1. A hospitálási napló tartalmazza:
- a tanóra vagy foglalkozás időpontját, helyét, az azt tartó pedagógus nevét, tárgyát illetve témáját,
- a tanóra, foglalkozás menetének leírását,
- a tanóra, foglalkozás pedagógus által megfogalmazott céljait,
- a tanóra, foglalkozás céljának megvalósulásával kapcsolatos gyakornoki értékelést, a tapasztalatok, tanulságok megfogalmazását.

4.1.2. A hospitálási naplót a tanórát, foglalkozást követő 30 napon belül el kell készíteni és azt a mentornak be kell mutatni.

4.2. A szakmai követelmények teljesítésének mérése

A gyakornok köteles számot adni a megismert dokumentumokról.

Munkateljesítményét a következő szempontok szerint kell értékelni:
- A munkakör ellátása szempontjából szükséges szakmai ismeretek.
- A munkakör ellátása során végzett szakmai, gyakorlati munka.
- A szakmai munkával kapcsolatos problémamegoldó képesség.
- A munkavégzéssel kapcsolatos felelősség és hivatástudat.
- A munkavégzéssel kapcsolatos pontosság, szorgalom, igyekezet.

Az egyes szempontokra a következő értékelés és pontszám adható:
Kiemelkedő (3 pont) – Megfelelő (2 pont) – Kevéssé megfelelő (1 pont) – Nem megfelelő (0 pont)
A pontszámok alapján a gyakornok munkájának értékelése lehet:
kiválóan alkalmas (80–100%) – alkalmas (60–79%) – kevéssé alkalmas (30–59%) – alkalmatlan (30% alatt)

4.3. A gyakornok a Pedagógus I. fokozatba sorolás feltételeit teljesítette, ha:
- az előírt számú hospitáláson részt vett,
- a hospitálási naplót hiánytalanul vezette, és
- a szakmai munka értékelése legalább „kevéssé alkalmas” eredményt ért el.

5. A minősítési követelmények teljesítésével és a teljesítmény mérésével összefüggő eljárási rend

5.1. A gyakornok a hospitálás igazolását, a hospitálási naplót az igazgatónak köteles bemutatni a szakmai munka értékelését megelőzően.
5.2. A mentor írásban beszámol a gyakornok fejlődéséről, szövegesen értékeli teljesítményét, szervezetbe való beilleszkedésének sikerességét, a szükséges dokumentumok megismerését.
5.3. A szakmai munka értékelését az igazgató a mentor beszámolója és a közvetlen vezető véleményének kikérése alapján írásban végzi el, a gyakornoki idő lejártát megelőző 60 napon belül. A minősítő lapot az igazgató, a mentor és a gyakornok írja alá.
5.4. Az igazgató írásos igazolást készít arról, hogy a gyakornok a Pedagógus I. fokozatba sorolás feltételeit teljesítette-e, és ezt továbbítja az Oktatási Hivatal részére.
5.5. Az átsorolást az Oktatási Hivatal által kiállított tanúsítvány alapján kell elvégezni.

A minősítő vizsgával összefüggő iratokat az alapnyilvántartás részeként a munkáltató köteles megőrizni.

6. A NOKS munkakörben közvetlenül tanulókkal tevékenységet ellátó alkalmazottak – pedagógiai, gyógypedagógiai asszisztensek feladatai

6.1. A pedagógiai, gyógypedagógiai asszisztens a pedagógus közvetlen irányításával segíti az aktuális beosztás szerinti osztály, csoport munkáját. Főbb feladatai:

- ellátja a tanulók felügyeletét munkaidő beosztásától függően,
- tanórán a pedagógus irányításával végzi a tanulók megsegítését,
- igény esetén külön foglalkozási helyen egyéni foglalkozást végez a pedagógus irányítása mellett,
- részt vesz a tanulók kísérésében,
- szemléltető, dekorációs eszközöket, feladatokat készít,
- részt vesz annak a csoportnak az életében, amelyik csoport pedagógiai tevékenységét segíti,
- az igazgató külön megbízása alapján ellátja a 1-es típusú diabétesszel élő tanulók gondozásának az egészségügyi intézmények szakmai iránymutatása szerinti speciális ellátása feladatait,
- igény esetén gondozási feladatokat végez,
- részt vesz a munkaértekezleteken, nevelőtestületi értekezleteken és a munkaközösségi értekezleteken,
- lehetőség szerint rész vesz szakmai továbbképzéseken, szakirodalomban tájékozódik.
- napközis feladatokat lát el a tantárgyfelosztás szerint

6.2. A feladatokhoz kapcsolódó értékelési szempontok

Mind a Pedagógus I. fokozat elérését megcélzó minősítő vizsgán, mind a jelentkezés alapján történő, Pedagógus II. fokozat elérését célzó minősítési eljárásban résztvevő nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkatársak értékelésének szempontrendszerét a 401/2023. (VIII.30.) Kormányrendelet 3/a. mellékletének H) pontja tartalmazza.

A szabályzat hatályba lép 2024. január 1-jén.

Budapest, 2024. január 1.

Dessewffyné Szabó Erzsébet
igazgató